

Date : / / Ref :

التاريخ : ٢٨ / ١١ / ٢٠٢٢ المرجع : ٥٠٤٤

قرار إداري رقم ٦٦ لسنة ٢٠٢٢

وكيل وزارة الصحة :

بعد الاطلاع على :

- المرسوم بالقانون رقم (15) لسنة 1979 بشأن الخدمة المدنية.
- والمرسوم الصادر في 1979/4/4 في شأن نظام الخدمة المدنية.
- وعلى القانون رقم (7) لسنة 2022 بربط ميزانية الوزارات والإدارات الحكومية للسنة المالية 2023/2022
- وعلى قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (2) لسنة 2022 المعدل بالقرار رقم (38) لسنة 2022 بشأن استبدال المادة (2) من قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (2) لسنة 2022 بشأن قواعد وشروط وضوابط استحقاق وصرف البدل النقدي عن رصيد الاجازات الدورية أثناء الخدمة .
- وعلى كتاب وزارة المالية رقم 27296 المؤرخ في 2022/11/16 بشأن قواعد وشروط وضوابط استحقاق وآلية صرف البدل النقدي من رصيد الاجازات الدورية أثناء الخدمة .
- وبناءً على ما تم عرضه على السيد / وكيل وزارة الصحة .
- وبناءً على مقتضيات مصلحة العمل.

قرر

مادة أولى: قواعد وشروط وضوابط استحقاق صرف البدل النقدي من رصيد الاجازات الدورية أثناء الخدمة: يكون استحقاق وصرف البدل النقدي عن رصيد الاجازات الدورية أثناء الخدمة وفقاً للشروط والضوابط الواردة بقرار مجلس الخدمة المدنية رقم (2) لسنة 2022 والمعدل بالقرار رقم (38) لسنة 2022 بشأن استبدال المادة (2) من قرار مجلس الخدمة المدنية رقم (2) لسنة 2022 بشأن قواعد وشروط وضوابط استحقاق وصرف البدل النقدي عن رصيد الاجازات الدورية أثناء الخدمة ، وكتاب وزارة المالية رقم (27312) المؤرخ في 2022/11/16 بشأن قواعد وشروط وضوابط استحقاق وآلية صرف البدل النقدي من رصيد الاجازات الدورية أثناء الخدمة والتي تشتمل على ما يلي :

1. تكون أولوية صرف البدل النقدي لبيع الاجازات للكويتيين.

التاريخ : / / المرجع : Ref : / / Date :

2. يتوجب عرض المعاملات الناتجة عن بيع رصيد الاجازات لكل حالة على مراقبي شئون التوظيف التابع لديوان الخدمة المدنية للتأكد من الاستحقاق ، كما يتوجب على وحدة الرقابة المالية بالوزارة التأكد من سلامة الصرف .
3. لا يجوز النقل من النوع (21110344- بدل نقدي أثناء الخدمة - مدني) لتعزيز المكافآت وذلك وفقا لما ورد بالفقرة رقم (13) بالقيود الخاصة بميزانية الوزارات والإدارات الحكومية للسنة المالية 2023/2022 .
4. يجوز بعد موافقة وزارة المالية النقل من وفورات الباب الأول - تعويضات العاملين الى النوع 21110344 - بدل نقدي أثناء الخدمة - مدني في حال كان هناك عجز في اعتماد النوع في نهاية السنة المالية للوزارات والإدارات الحكومية والهيئات الملحقة.
5. يحق للموظف الذي لديه مدة خدمة في الدولة لا تقل عن خمس سنوات أن يصرف أثناء الخدمة بدلا نقديا ، على ألا يقل رصيد الموظف عن 30 يوما بعد صرف البدل النقدي حتى نهاية السنة الميلادية .
6. يجوز التقدم بطلب صرف رصيد الاجازات سنويا على ألا يتكرر تقديم الطلب بذات السنة.
7. أن يكون الموظف قد أمضي في ذات الجهة بعد التعيين فيها أو النقل إليها مدة سنتين (24 شهرا) على الأقل سابقتين على تاريخ صدور قرار صرف البدل النقدي .
8. الا يكون قد وقعت على الموظف إحدى العقوبات التأديبية ما لم يتم محوها وفقا للمدد المقررة قانونا قبل صدور قرار صرف البدل النقدي.
9. يشترط لصرف البدل النقدي لبيع الاجازات عدم وجود دعوة قضائية سابقة مقامة من الموظف في حال عدم الفصل القضائي بها ، وتقديم إقرار بالتنازل عن تلك الدعاوي بهذا الشأن .
10. أن صرف البدل النقدي سيكون خصما على النوع 21110344- بدل نقدي أثناء الخدمة - مدني .
11. وفي جميع الحالات يشترط لصرف البدل النقدي لبيع الاجازات توافر رصيد كافي من الاعتمادات المالية بالنوع 21110344- بدل نقدي أثناء الخدمة - مدني ، وفي حال عدم كفاية المخصصات المالية بالنوع سيتم تخفيض عدد الأيام والفترة المستحق عنها البدل بما يتناسب

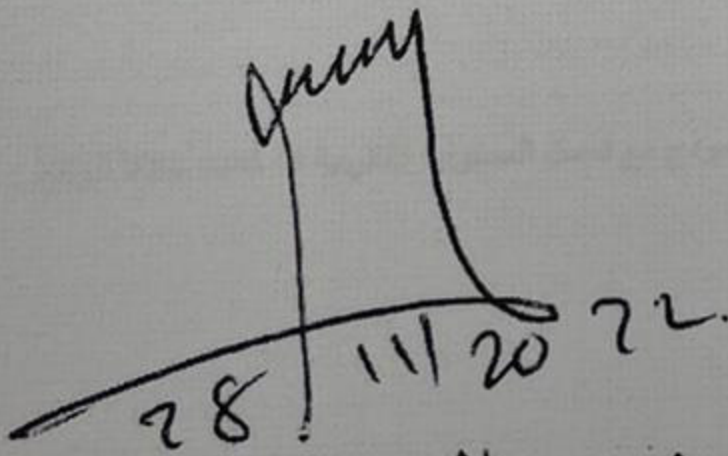
التاريخ : / / المرجع :
Date : / / Ref :

مع الرصيد المتبقي بالنوع ولحين التنسيق مع وزارة المالية بشأن تدبير الاعتمادات المالية لمواجهة الصرف .

مادة ثانية: في سبيل تنظيم آلية العمل بهذا الشأن فقد تقرر اتخاذ الإجراءات التالية بشأن صرف البدل النقدي لرصيد الاجازات أثناء الخدمة:

1. تعبئة النموذج الخاص بطلب الصرف والتوقيع عليه من صاحب الشأن وذلك فقط لمن لم يسبق له تعبئة نموذج بطلب الصرف من قبل.
 2. اعتماد النموذج من الرئيس المباشر ومدير (الإدارة / المكتب التابع له) بعد التأكد من صحة البيانات الواردة به ثم يرسل الى جهاز الشئون الإدارية.
 3. يقوم جهاز الشئون الإدارية بإجراء اللازم بشأن مراجعة بيانات الطلب والتأكد من استيفاء كافة الشروط والضوابط الواردة أعلاه ووفقا لقراري مجلسي الخدمة المدنية رقمي (2) لسنة 2022 ، (38) لسنة 2022 وكتاب وزارة المالية رقم 27296 المشار اليهم أعلاه ومن ثم إحالته لقطاع الشؤون المالية لإجراء الصرف وفق الضوابط المنظمة في هذا الشأن ومع مراعاة العرض على مراقب شؤون التوظيف التابع لديوان الخدمة المدنية وكذلك وحدة الرقابة المالية بالوزارة.
- مادة ثالثا : يبلغ هذا القرار من يلزم لتنفيذه ويعمل به اعتبارا من تاريخه .

وكيل وزارة الصحة


د. مصطفى محمد رضا
وكيل وزارة الصحة (1)



وزارة الصحة
جهاز الشؤون الإدارية

طلب صرف البديل النقدي من رصيد الاجازات الدورية اثناء الخدمة

بالإشارة الي قرار مجلس الخدمة المدنية رقم 2 لسنة 2022 المعدل بالقرار رقم (38) لسنة 2022 بشأن قواعد وشروط وضوابط استحقاق وصرف البديل النقدي من رصيد الاجازات الدورية اثناء الخدمة ، والى كتاب وزارة المالية رقم 27296 المؤرخ في 2022/11/16 ، يرجى التكرم بصرف البديل النقدي عن عدد (.....) يوم من رصيدي للإجازات الدورية اثناء الخدمة وفقاً للبيانات التالية.

بيانات مقدم الطلب

اسم الموظف	رقم الملف
المسمى الوظيفي	الرقم المدني
مركز العمل	الهاتف
تاريخ تقديم الطلب	توقيع مقدم الطلب

بيانات إدارية

مدة الخدمة بالدولة	مدة الخدمة بالوزارة
العقوبات التأديبية قبل تاريخ الطلب	تاريخ صرف البديل النقدي السابق
رصيد الاجازات حتى نهاية السنة الحالية	الرصيد المتبقي بعد صرف البديل

مدير إدارة / المنطقة

الرئيس المباشر

خاص بجهاز الشؤون الإدارية

المرفقات :

- شهادة لمن يهمه الامر بالسيرة الذاتية للموظف .
- المستندات الدالة على رصيد الاجازات المستحق للموظف .

ملاحظات :

- يعتبر توقيع صاحب الشأن والمسؤولين المختصين بمثابة إقرار بصحة البيانات الواردة بالنموذج مع تحمل المسؤولية القانونية اذا كانت خلافاً للواقع .